1-Kuruluşu ve İşleyişi

Yalova Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu, etkili ve bütüncül bir dil öğretim süreci oluşturarak, öğrencilerini İngilizce akademik çalışmaları sürdürebilecek yeterlilik düzeyine ulaştırmayı hedeflemektedir. Bu hedef doğrultusunda kurulan Öğretim Programı ve Materyal Geliştirme Birimi, yabancı dil öğretiminde kullanılan ders kitapları, ek materyaller ve dijital kaynakların geliştirilmesi ve uygulanmasından sorumludur. Birim, Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı (CEFR-Common European Framework of Reference for Languages) standartlarına dayalı bir öğretim programı yapısı geliştirerek, ders içeriklerinin bütünlüğünü sağlamayı, öğrenci ve öğretim elemanlarının ihtiyaçları doğrultusunda materyal üretimi ve öğretim süreci planlaması yaparak dil öğrenme sürecinin etkinliğini arttırmayı amaçlar.

2-Görev, Yetki ve Sorumlukları

Müfredat Planlaması ve Güncellenmesi

- Her akademik yılın başında, Seviye Tespit Sınavı sonuçlarına göre oluşturulan kurlar için ayrı ayrı temel müfredat hazırlamak.
- CEFR seviyelerine göre hedeflenen kazanımları ve dil becerileri dağılımını belirlemek.
- Haftalık ders saatlerini ve öğretim planlarını netleştirerek standart müfredat çizelgeleri oluşturmak.
- Öğretim yılı boyunca ulaşılması beklenen akademik hedefleri belirlemek ve gerekli içerik takibini yapmak.
- Belirlenen kazanımlara uygun olarak haftalık ders planları ve materyal önerileri hazırlamak.
- Müfredatta yer alan konularla uyumlu olacak şekilde, ders kitabındaki ünite ve içeriklere dayalı haftalık ders planları hazırlamak.

Materyal Seçimi, Üretimi ve Uyarlaması

- Her yıl kullanılacak ders kitaplarının ve materyallerinin belirlenmesini sağlamak, kurlara göre dağılımını yapmak.
- Haftalık olarak her bir ders için, ders kitaplarına ek olarak kullanılmak üzere destekleyici materyaller *(etkinlik kağıtları, kelime etkinliği, okuma metni, görsel vb.)* hazırlamak ve öğretim görevlileri ile paylaşmak.
- Materyal üretimi sırasında öğretim programına, seviye hedeflerine ve ders kazanımlarına uygunluk sağlamak.

Materyallerin Tutarlılığı ve Standartlaştırılması

- Materyallerin içerik, format ve pedagojik açıdan birliğini ve tutarlılığını sağlamak.
- Rutin toplantılar düzenleyerek tüm öğretim kademelerinde materyal kullanımını izlemek ve standardizasyonu sürdürmek.
- Materyal arşivini oluşturmak, mevcut arşivi güncellemek ve öğretim elemanlarının erişimine sunmak.

Geri Bildirim Toplama ve Süreç İzleme

- Öğrencilerden ve öğretim görevlilerinden anket, odak grup görüşmeleri, bireysel görüşmeler yolu ile sistematik geri bildirimler toplamak.
- Geri bildirimler doğrultusunda ders kitapları, materyaller ve müfredat üzerinde gerekli güncellemeleri yapmak.
- Öğrencilerin genel performans verilerine göre gerekli içerik revizyonlarını planlamak.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Dogrulama Kodu: 4M7HMD7 Belge Takip Adresi: https://www.turkiye.gov.tr/yalova-universitesi-ebys

Diğer Birimlerle Koordinasyon

- Sınav Geliştirme ve Ölçme-Değerlendirme Birimi başta olmak üzere diğer akademik birimlerle etkili koordinasyon kurarak materyallerin sınav içerikleri ve kazanımlar ile uyumunu sağlamak.

3-Görevi ile İlgili Mevzuat

- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
- Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği
- Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik
- Yalova Üniversitesi İlgili Yönetmelik ve Yönergeler

Belge Numarası :YDYO-GRV-006;İlk Yayın Tarihi:14.07.2025;Güncelleme Tarihi :;Güncelleme Numarası:
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Dogrulama Kodu: 4M7HMD7 Belge Takip Adresi: https://www.turkiye.gov.tr/yalova-universitesi-ebys